



ที่ กค 0528.7/ว ๒๗๐๐

กระทรวงการคลัง

ถนนพระราม 6 กค. 10400

๕๐ กุมภาพันธ์ 254๐

เรื่อง การเบิกค่าใช้จ่ายในการจ้างจัดฝึกอบรมของส่วนราชการ

เรียน ปลัดกระทรวงการคลัง

อ้างถึง ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมของส่วนราชการ พ.ศ. 2534

ตามที่กระทรวงการคลังได้กำหนดหลักเกณฑ์ อัตราและวิธีการเบิกค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมเพื่อถือปฏิบัติไว้แล้ว นั้น ปรากฏว่าในปัจจุบันส่วนราชการต่าง ๆ ได้จ้างหน่วยงานราชการและหรือเอกชนภายในประเทศ จัดฝึกอบรมภายในประเทศโดยหลักผู้หรือโครงการได้กำหนดค่าให้มีการดำเนินงานในประเทศและหรือในต่างประเทศ ความระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมของส่วนราชการ พ.ศ. 2534 เนื่องจากสะดวก และคล่องตัวในการปฏิบัติ และขออนุมัติกระทรวงการคลังเบิกค่าใช้จ่ายในการจ้างจัดฝึกอบรมดังกล่าวเป็นจำนวนมาก

กระทรวงการคลังพิจารณาแล้ว เห็นว่า เพื่อให้การเบิกค่าใช้จ่ายในการจ้างจัดฝึกอบรมเป็นไปในแนวเดียวกัน สะดวกและคล่องตัวในการปฏิบัติ จึงเห็นสมควรให้หัวหน้าส่วนราชการเจ้าของงบประมาณพิจารณาใช้บริการของหน่วยราชการอื่น และหรือเอกชนภายในประเทศจัดฝึกอบรมภายในประเทศ ซึ่งหลักผู้หรือโครงการฝึกอบรมดังกล่าวจะกำหนดค่าให้มีการดำเนินงานในประเทศและหรือในต่างประเทศหรือไม่ก็ตาม โดยให้เบิกค่าใช้จ่ายในการจ้างจัดฝึกอบรมในลักษณะเหมาจ่ายได้ ในวงเงินการจ้างเหมาจัดฝึกอบรมให้ขึ้นอยู่กับหลักเกณฑ์การคิดวงเงินค่าจ้างเหมา ดังนี้

1. ค่าใช้จ่ายในการจัดฝึกอบรมตามหลักเกณฑ์และอัตราความระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมของส่วนราชการ พ.ศ. 2534 หมวด 2 ข้อ 14 และระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมของส่วนราชการ (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2539

2. ค่าตอบแทนหน่วยงานผู้รับจ้างจัดฝึกอบรมและค่าตอบแทนผู้จัดทำโครงการฝึกอบรมแต่ละรายการที่เบิกจ่ายในอัตราร้อยละ 10 ของค่าใช้จ่าย ข้อ 1

3. ค่าอาหาร ค่าที่พัก และหรือค่าขนานนามะ ในการดำเนินงานภายในประเทศและหรือต่างประเทศ ตามหลักเกณฑ์และอัตราความระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมของส่วนราชการ พ.ศ. 2534 ภาษีได้เงื่อนไข ดังนี้

- 3.1 ค่าบัตรโดยสารเครื่องบินให้พิจารณาหลักเกณฑ์ตามมติคณะรัฐมนตรี เรื่อง การ
ซื้อบัตรโดยสารเครื่องบินในทางเดินทางไปต่างประเทศ และกำหนดเป็นเงื่อนไข
ให้หน่วยงานผู้รับจ้างจัดฝึกอบรมจัดบัตรโดยสารเครื่องบินของ บริษัท การบินไทย
จำกัด (มหาชน) ให้สอดคล้องกับมติคณะรัฐมนตรีดังกล่าว

กรณีหน่วยงานผู้รับจ้างจัดฝึกอบรมไม่สามารถจัดให้ใช้บริการของบริษัท การบินไทย จำกัด
(มหาชน) ตามวรรคแรก และจำเป็นต้องใช้บริการของสายการบินอื่น ให้เปรียบเทียบอัตราค่าบัตรโดยสาร
เครื่องบินของสายการบินอื่นกับสายการบินไทย หากอัตราค่าโดยสารของสายการบินอื่นต่ำกว่าอัตราค่าโดยสาร
ของสายการบินไทยไม่น้อยกว่าร้อยละ 30 ให้ใช้บริการของสายการบินอื่นได้ และให้แนบบใบแจ้งราคาของ
บริษัท การบินไทย จำกัด (มหาชน) ประกอบการจ่ายด้วย

- 3.2 ค่าพาหนะเดินทางภายในของต่างประเทศ ให้เบิกจ่ายเท่าที่จ่ายจริง

- 3.3 ค่าธรรมเนียมสนามบิน ค่าธรรมเนียมเข้าประเทศ (วีซ่า) ให้เบิกจ่ายเท่าที่จ่ายจริง

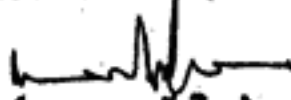
4. การเบิกค่าใช้จ่ายตามข้อ 1 - 3 ให้ใช้ใบเสร็จรับเงินของหน่วยงานผู้รับจ้างจัดฝึกอบรม
เป็นหลักฐานการจ่าย และให้แนบบภาคตัวบัตรโดยสารเครื่องบินพร้อมใบเสร็จรับเงินของสายการบินประกอบการ
จ่ายด้วย

5. กรณีเดินทางไปศึกษาดูงานไม่ครบเส้นทางและหรือระยะที่กำหนด หรือกรณีไม่มีการเดินทาง
เนื่องจากมีเหตุจำเป็น เช่น มีราชการด่วน ป่วย ฯลฯ ให้เบิกค่าใช้จ่ายของบุคคลดังกล่าวเฉพาะส่วนที่มีการ
เดินทางจริง และให้ใช้ใบเสร็จรับเงินของหน่วยงานผู้รับจ้างจัดฝึกอบรมเป็นหลักฐานการจ่ายได้

6. การเบิกค่าใช้จ่ายตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดตามข้อ 1 - 3 ให้เบิกจ่ายสำหรับข้าราชการ
หรือลูกจ้างประจำซึ่งเป็นผู้รับการฝึกอบรม และผู้ที่ได้รับมอบหมายให้ปฏิบัติหน้าที่ในการประสานการจัดฝึกอบรม
ทั้งนี้ จำนวนบุคคลดังกล่าวให้อยู่ในดุลยพินิจของหัวหน้าส่วนราชการเจ้าของงบประมาณที่จะพิจารณาความ
ความจำเป็น เหมาะสม ประหยัด และเพื่อประโยชน์ของทางราชการ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและถือปฏิบัติ ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

ขอแสดงความนับถือ



(นายกมล จันทิมา)

รองปลัดกระทรวง ปฎิบัติราชการแทน
ปลัดกระทรวงการคลัง

กรมบัญชีกลาง

สำนักการเงินการคลัง

ส่วนอนุมัติพิเศษ

โทร. 2739024 ต่อ 4463