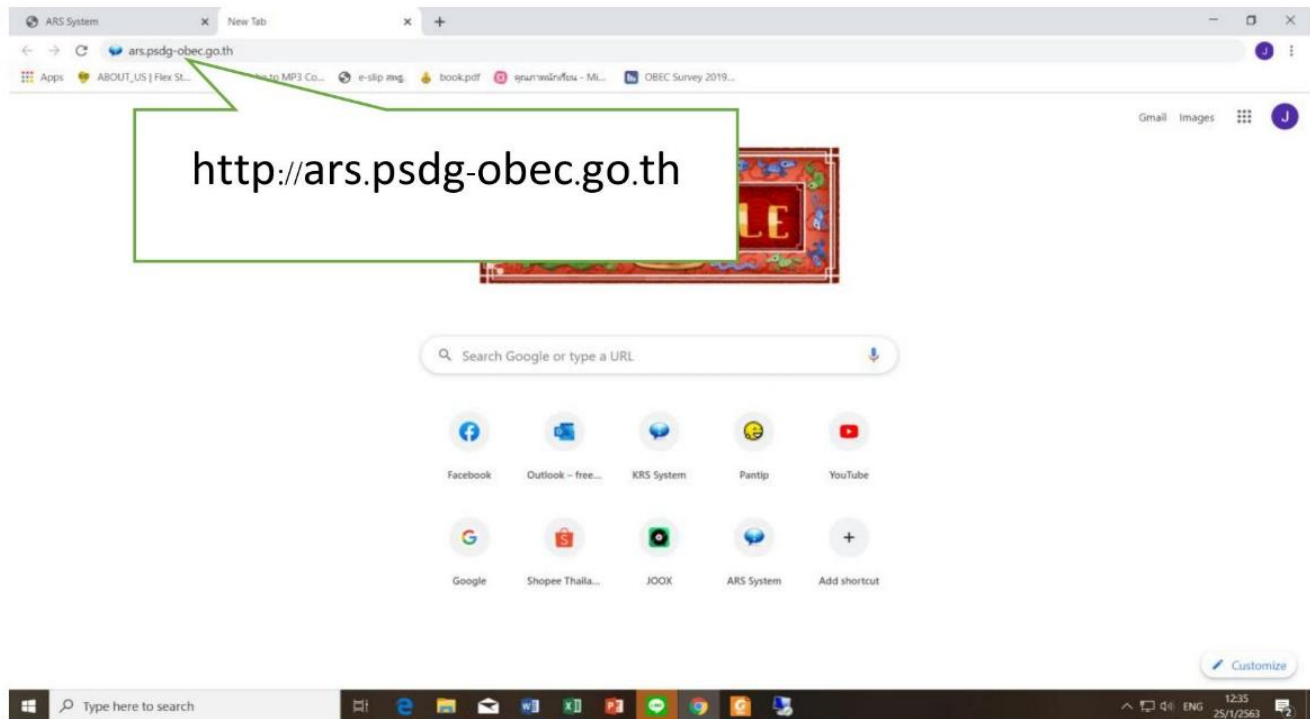
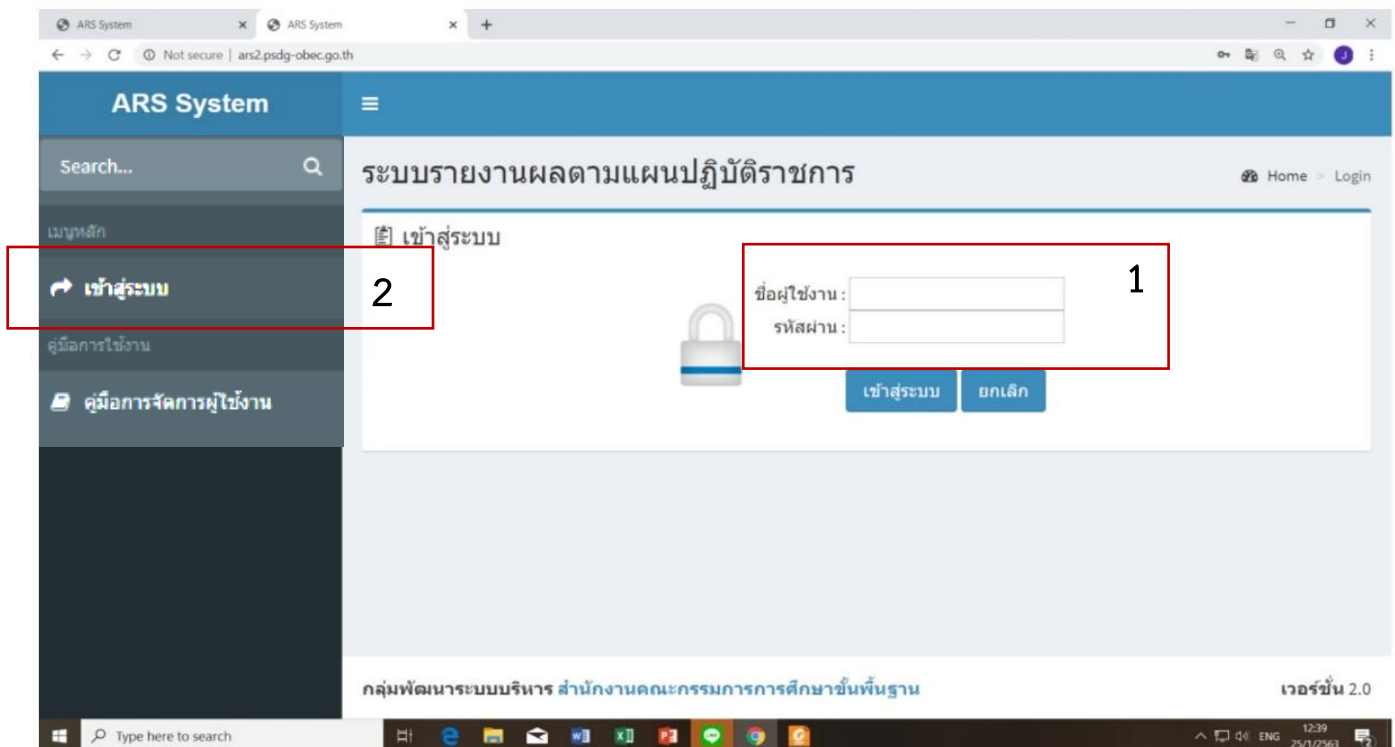


วิธีการรายงานข้อมูล แบบไฟล์ และการสื่อสารผ่านระบบ ARS

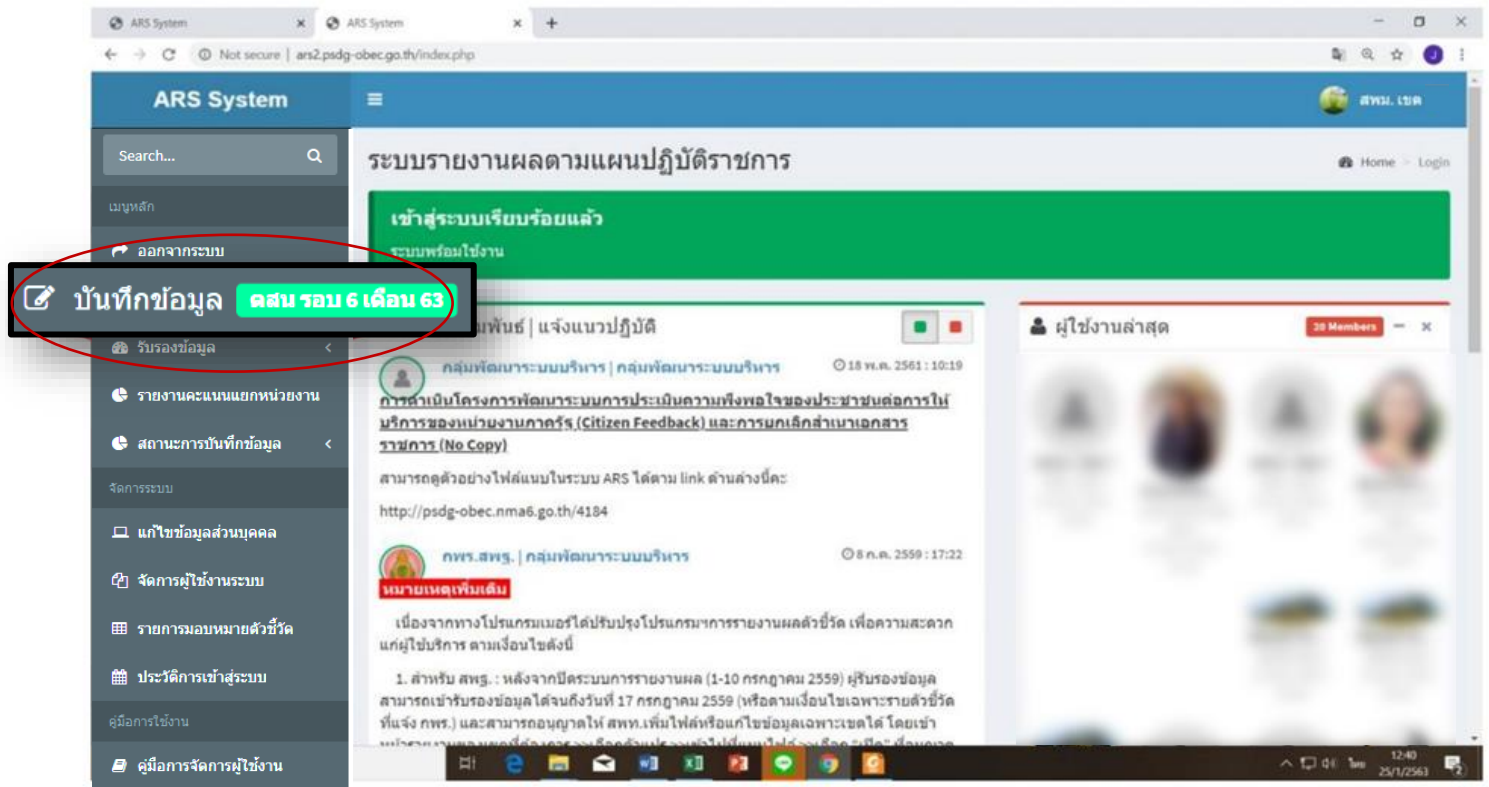
1. เข้าเว็บเบราว์เซอร์ของเครื่องคอมพิวเตอร์ (แนะนำให้ใช้ google chrome) และพิมพ์ชื่อเว็บไซต์ระบบ ARS (<http://ars.psdg-obec.go.th>) จากนั้นกดปุ่ม “Enter”



2. จากนั้นจะเข้าสู่ระบบ ARS โดยให้ท่านกรอก “ชื่อผู้ใช้งาน” และ “รหัสผ่าน” ของ สพท. ของท่าน จากนั้นให้กด “เข้าสู่ระบบ”

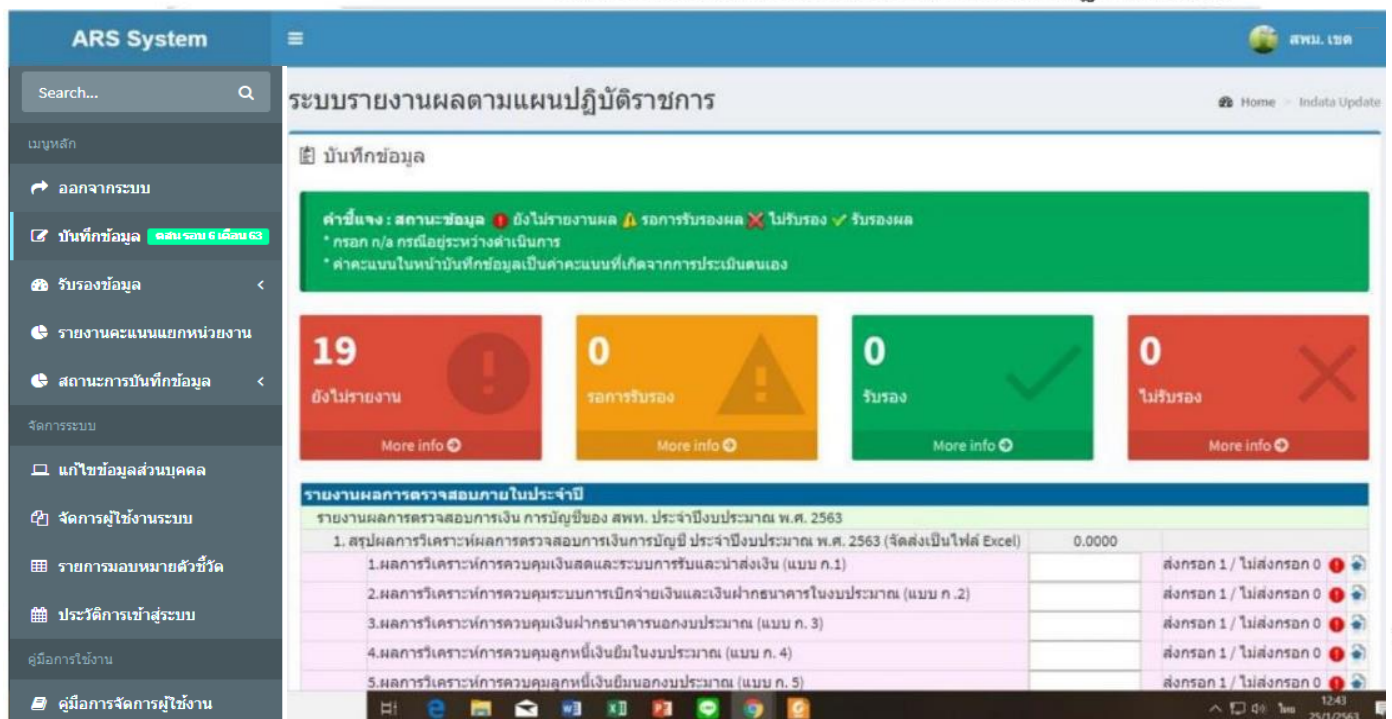


3. เมื่อเข้าสู่ระบบแล้ว จะพบกับหน้าจอตั้งภาพด้านล่าง ให้กดที่ “บันทึกข้อมูล”

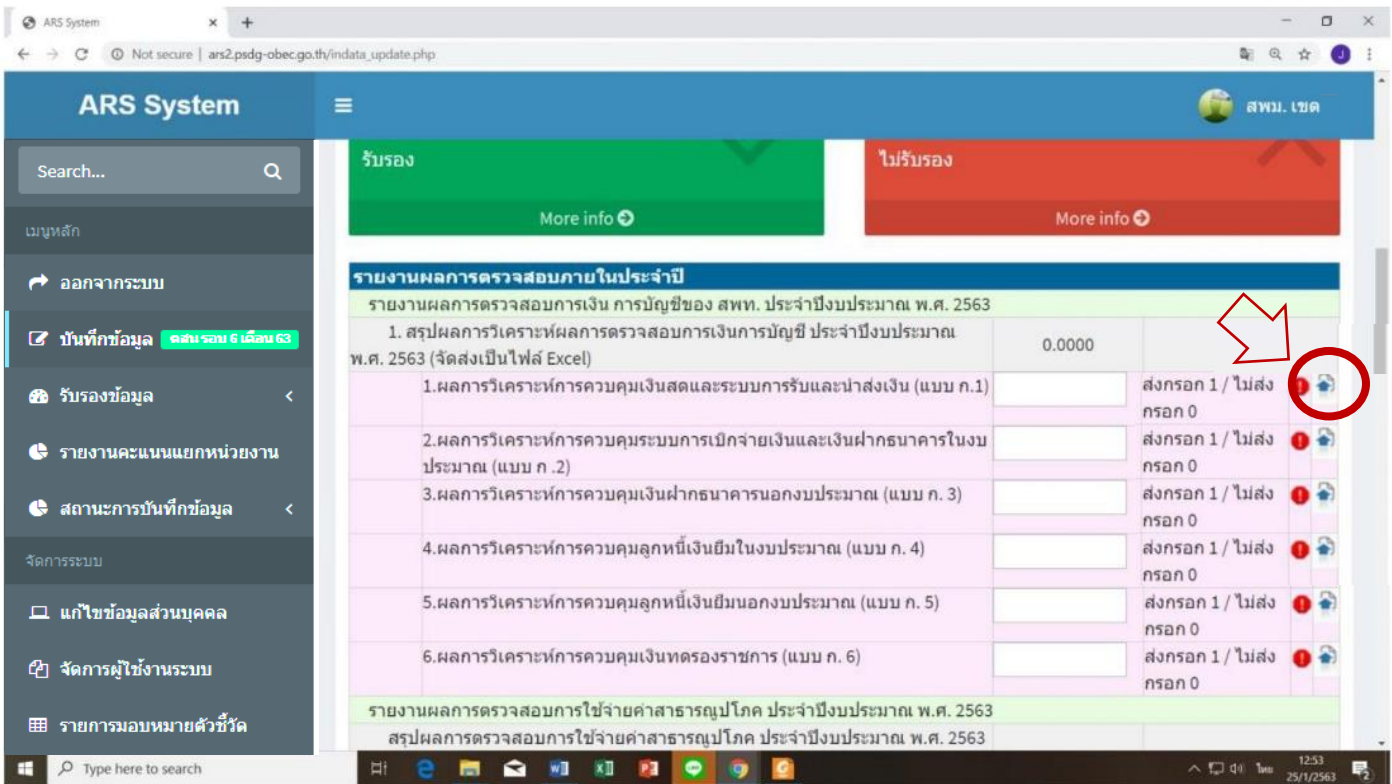


4. จากนั้น ระบบจะเข้าสู่หน้าให้รายงานผล ให้สังเกตสถานะข้อมูลตามสัญลักษณ์ที่ปรากฏ คือ

- ! ยังไม่รายงานผล หมายถึง สพท. ยังไม่ได้รายงานข้อมูลในหน้าระบบ (ได้คะแนน 1.0000 เต็ม 5.0000)
- ! รอการรับรองผล หมายถึง สพท. รายงานข้อมูลแล้ว รอให้ สพฐ. รับรองผล (ได้คะแนน 1.0000 เต็ม 5.0000)
- X ไม่รับรอง หมายถึง สพท. รายงานข้อมูลแล้ว แต่ สพฐ. ไม่รับรองข้อมูล อาจเนื่องจากรายงานผิด (ได้คะแนน 1.0000 เต็ม 5.0000)
- ✓ รับรองผล หมายถึง สพท. รายงานข้อมูลแล้ว และ สพฐ. รับรองข้อมูลให้แล้ว (ได้คะแนนตามที่ สพท. รายงาน หรือตามที่ สพฐ. ให้คะแนน)



5. จากนั้น ให้ สพท. เตรียมไฟล์ที่ต้องการจะแนบในการรายงานไว้ และกดที่ปุ่ม  เพื่อดำเนินการแนบไฟล์ในตัวแปรนั้น ๆ



ARS System

Search...

เมนูหลัก

ออกจากระบบ

บันทึกข้อมูล **ครบรอบ 6 เดือน 63**

รับรองข้อมูล

รายงานคะแนนแยกหน่วยงาน

สถานะการบันทึกข้อมูล

จัดการระบบ

แก้ไขข้อมูลส่วนบุคคล

จัดการผู้ใช้งานระบบ

รายการมอบหมายตัวชี้วัด

รับรอง

ไม่รับรอง

More info

More info

รายงานผลการตรวจสอบภายในประจำปี

รายงานผลการตรวจสอบการเงิน การบัญชีของ สพท. ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563

1. สรุปผลการวิเคราะห์ผลการตรวจสอบการเงินการบัญชี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563 (จัดส่งเป็นไฟล์ Excel)

0.0000

ส่งกรอก 1 / ไม่ส่งกรอก 0

2. ผลการวิเคราะห์การควบคุมระบบการเบิกจ่ายเงินและเงินฝากธนาคารในงบประมาณ (แบบ ก.2)

ส่งกรอก 1 / ไม่ส่งกรอก 0

3. ผลการวิเคราะห์การควบคุมเงินฝากธนาคารนอกงบประมาณ (แบบ ก.3)

ส่งกรอก 1 / ไม่ส่งกรอก 0

4. ผลการวิเคราะห์การควบคุมลูกหนี้เงินยืมในงบประมาณ (แบบ ก.4)

ส่งกรอก 1 / ไม่ส่งกรอก 0

5. ผลการวิเคราะห์การควบคุมลูกหนี้เงินยืมนอกงบประมาณ (แบบ ก.5)

ส่งกรอก 1 / ไม่ส่งกรอก 0

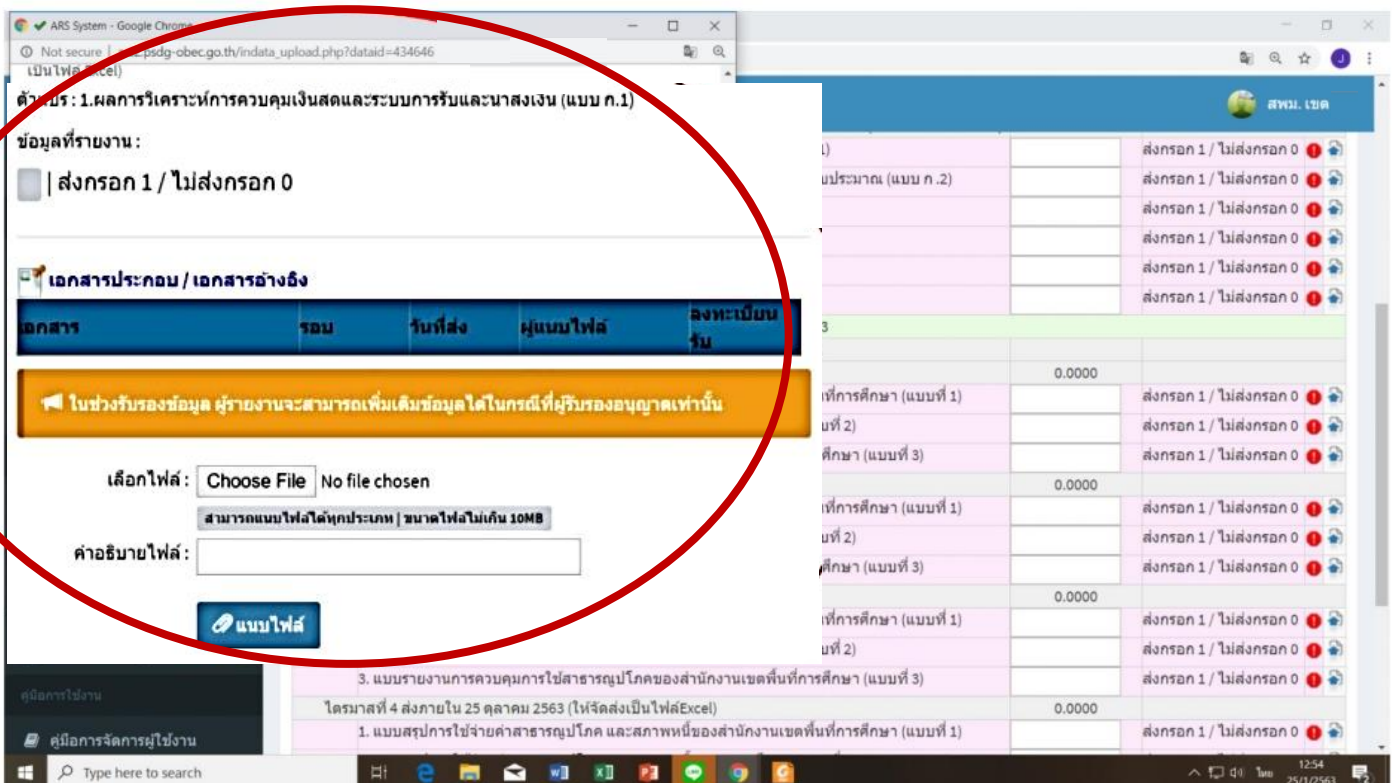
6. ผลการวิเคราะห์การควบคุมเงินทดรองราชการ (แบบ ก.6)

ส่งกรอก 1 / ไม่ส่งกรอก 0

รายงานผลการตรวจสอบการใช้จ่ายค่าสาธารณูปโภค ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563

สรุปผลการตรวจสอบการใช้จ่ายค่าสาธารณูปโภค ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563

6. เมื่อกดปุ่ม  แล้ว จะปรากฏหน้าต่างใหม่ขึ้นมาเพื่อให้ สพท. แนบไฟล์



ARS System - Google Chrome

Not secure | ars2.psdg-obec.go.th/indata_upload.php?dataid=434646

เป็นไฟล์ Excel)

ตัวแปร: 1. ผลการวิเคราะห์การควบคุมเงินสดและระบบการรับและนำส่งเงิน (แบบ ก.1)

ข้อมูลที่ยังขาด:

ส่งกรอก 1 / ไม่ส่งกรอก 0

เอกสารประกอบ / เอกสารอ้างอิง

เอกสาร

รอบ

วันที่ส่ง

ผู้แนบไฟล์

ลงทะเบียนรับ

ในช่วงรับรองข้อมูล ผู้รายงานจะสามารถเพิ่มเติมข้อมูลได้ในกรณีที่ผู้รับรองอนุญาตเท่านั้น

เลือกไฟล์: Choose File No file chosen

สามารถแนบไฟล์ได้ทุกประเภท | ขนาดไฟล์ไม่เกิน 10MB

คำอธิบายไฟล์:

แนบไฟล์

คู่มือการใช้งาน

คู่มือการจัดการผู้ใช้งาน

3. แบบรายงานการควบคุมการใช้จ่ายสาธารณูปโภคของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา (แบบที่ 3)

ไตรมาสที่ 4 ส่งภายใน 25 ตุลาคม 2563 (ให้จัดส่งเป็นไฟล์ Excel)

1. แบบสรุปการใช้จ่ายค่าสาธารณูปโภค และสภาพหนี้ของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา (แบบที่ 1)

7. จากนั้นให้

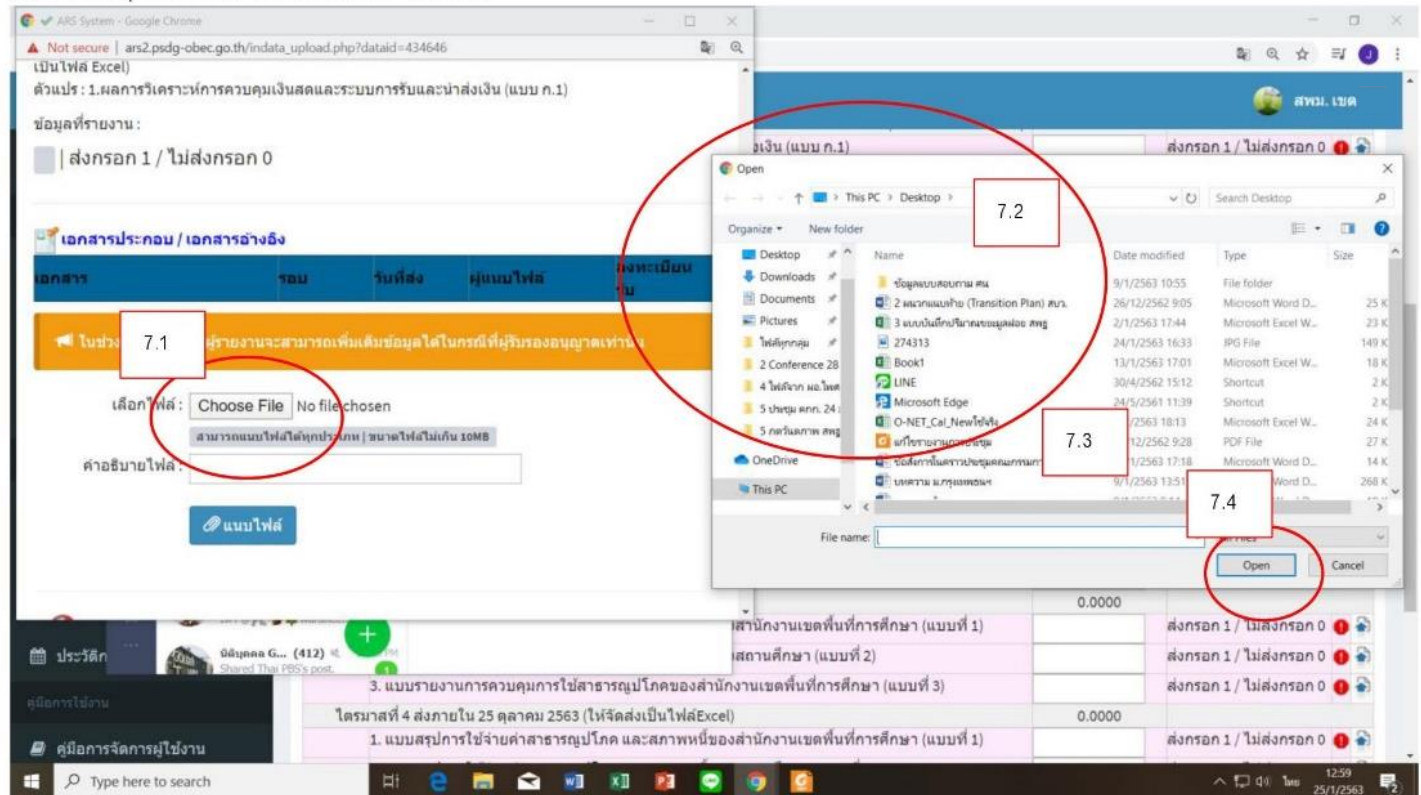
7.1 กดปุ่ม “Choose File”

7.2 จะปรากฏหน้าต่างขึ้นมาให้เลือกไฟล์

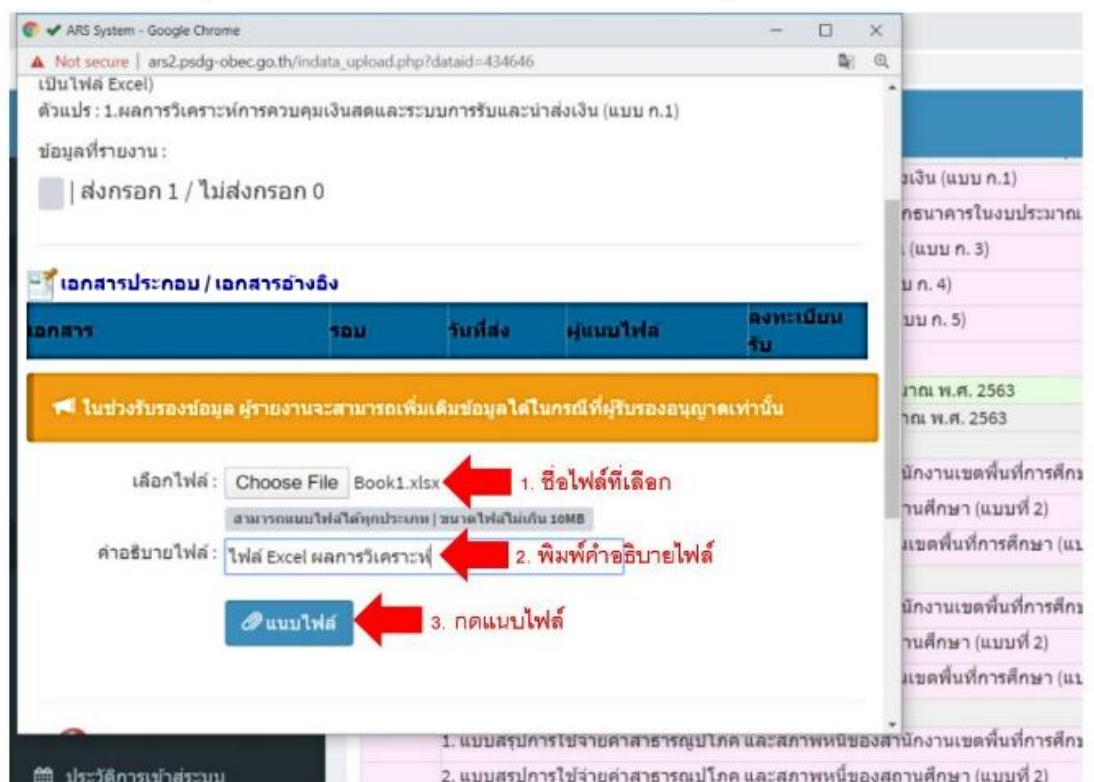
7.3 เลือกไฟล์ที่ต้องการแนบในตัวแปรนั้น ๆ

7.4 กด Open เพื่อเลือกไฟล์นั้น

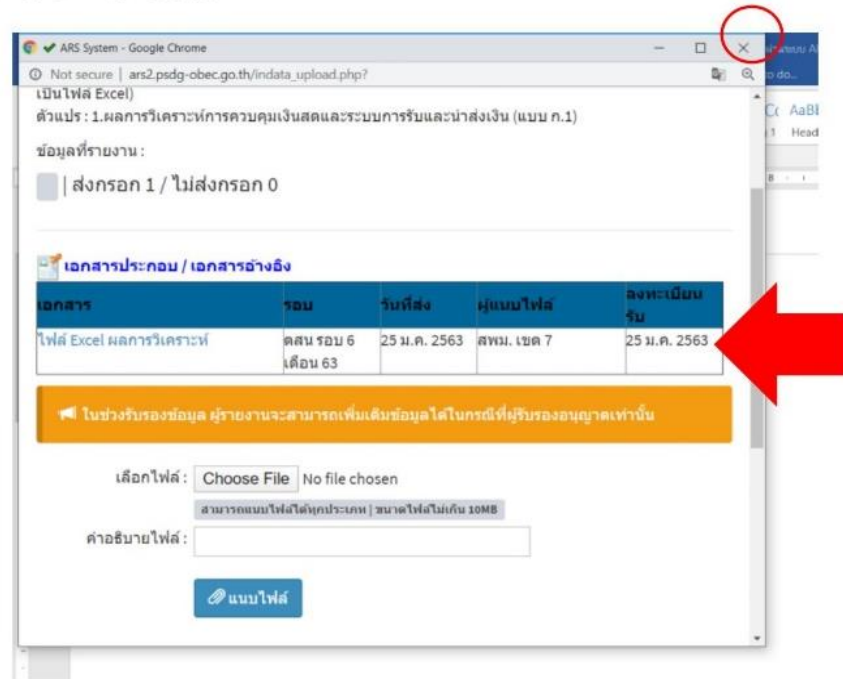
(ไฟล์แนบทุกประเภท ไม่เกินไฟล์ละ 10 MB)



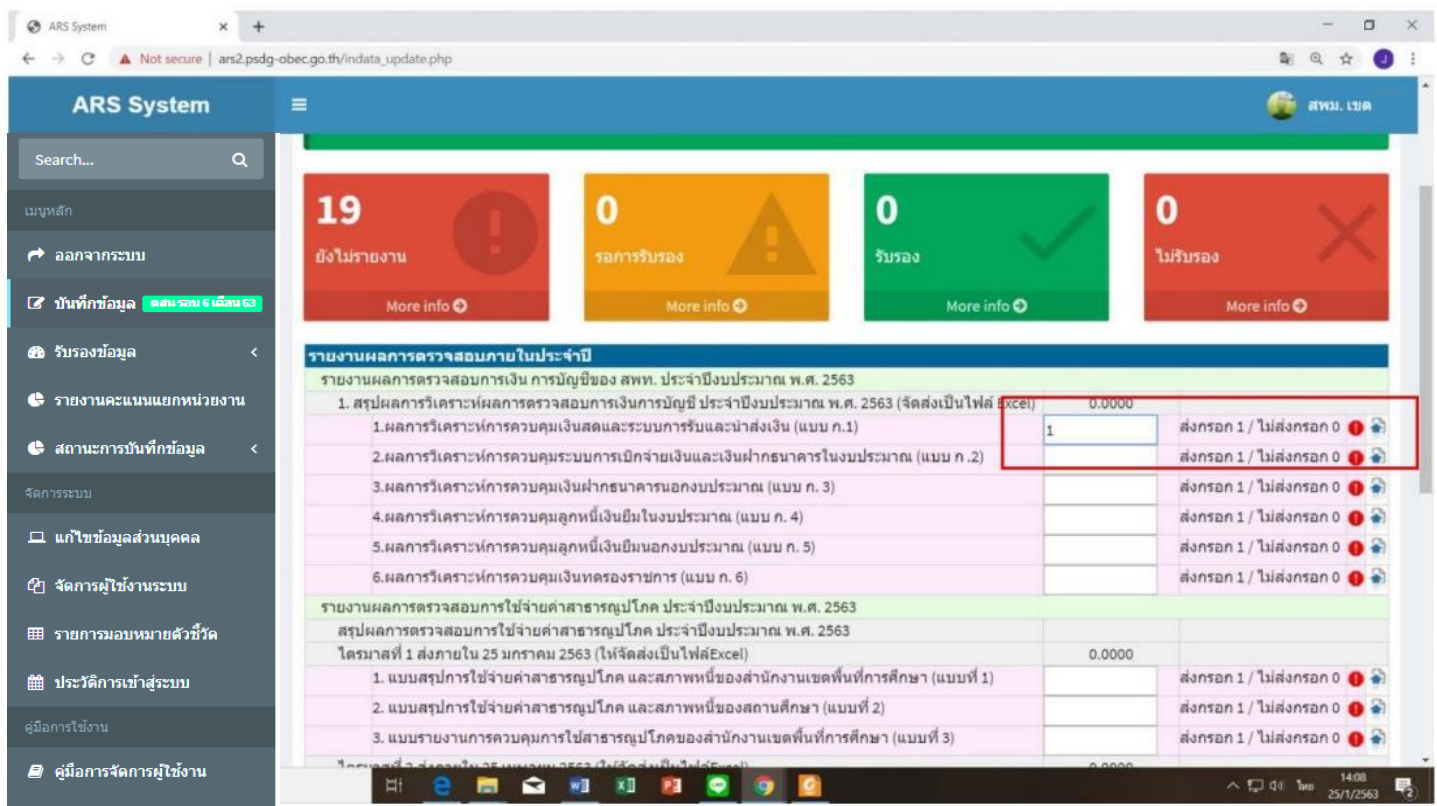
8. เมื่อเลือกไฟล์แล้ว จะพบว่าตรงข้างปุ่ม Choose File จะมีชื่อไฟล์ที่เลือกปรากฏขึ้น จากนั้นให้พิมพ์คำอธิบายไฟล์ จากนั้นให้ “แนบไฟล์”



9. ตรวจสอบความถูกต้องของไฟล์ที่แนบจากตาราง เอกสารประกอบ/เอกสารอ้างอิง ซึ่งจะระบุวันที่ส่งไว้ เมื่อตรวจสอบเสร็จแล้วสามารถปิดหน้าจอนี้ได้



10. จากนั้นให้ไปที่หน้าจอหลัก และกรอกข้อมูลการรายงานตามที่แจ้งไว้ เช่น ส่งกรอก 1 / ไม่ส่งกรอก 0 โดยให้กรอกข้อมูลลงในช่องสีขาว



11. จากนั้นให้เลื่อนลงมาที่ด้านล่างสุดของหน้าจอ และกดคำว่า “บันทึกข้อมูลทั้งหมด”

The screenshot shows the ARS System interface. On the left is a sidebar with navigation links. The main area displays a table of data entries. At the bottom right, a button labeled "บันทึกข้อมูลทั้งหมด" (Save All Data) is circled in red.

12. หลังจากนั้น จะสังเกตได้ว่า สัญลักษณ์ของสถานะข้อมูลได้เปลี่ยนจาก เป็น เพื่อรอให้ สพฐ. เข้าไปตรวจสอบและรับรองข้อมูล (รายละเอียดตามข้อ 4) ถือเป็นอันเสร็จสิ้นในแต่ละตัวแปรตัวชี้วัด

The screenshot shows the ARS System interface with a summary dashboard. It features four colored boxes: a red box with '18' and 'ยังไม่รายงาน' (Not yet reported), an orange box with '1' and 'รอการรับรอง' (Waiting for confirmation), a green box with '0' and 'รับรอง' (Confirmed), and a red box with '0' and 'ไม่รับรอง' (Not confirmed). Below these is a table of data entries. The table shows a change in status from a red exclamation mark to a yellow warning triangle.
