**แบบที่ 3**

**แบบรายงานการควบคุมการใช้ค่าสาธารณูปโภคของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา**

**สพป./สพม. ...............................................................................**

**ไตรมาสที่ ................ ปีงบประมาณ พ.ศ. ........(ปัจจุบัน)**

1. สพท. มีการตั้งคณะกรรมการเพื่อติดตามและรายงานสถานภาพการใช้สาธารณูปโภคในหน่วยงาน

□ มีการแต่งตั้ง ตามคำสั่งที่.................................ลงวันที่..............................................................

□ ยังไม่ได้แต่งตั้ง เนื่องจาก...........................................................................................................

.......................................................................................................................................................................

2. คณะกรรมการที่ได้รับการแต่งตั้งได้ดำเนินการติดตามและรายงานสภาพการใช้ค่าสาธารณูปโภค ได้ดำเนินการตามแนวทางและมาตรการแก้ไขปัญหาหนี้ค่าสาธารณูปโภคค้างชำระของส่วนราชการกำหนดดังนี้

2.1 ติดตามดูแลการใช้สาธารณูปโภคประเภทต่าง ๆ ให้เป็นไปอย่างประหยัดและพอเหมาะ

□ มี (เอกสารมาตรการประกอบ)......................................................................................  
..........................................................................................................................................................................

□ ไม่มี เนื่องจาก..............................................................................................................

.........................................................................................................................................................................

2.2 มีการกำหนดมาตรการในการใช้สาธารณูปโภคประเภทต่างๆ ให้เป็นไปตามมาตรการที่กำหนด

□ มี อย่างไร....................................................................................................................

........................................................................................................................................................................

□ ไม่มี เนื่องจาก.................................................................................................................

.........................................................................................................................................................................

2.3 ตรวจสอบการรั่วไหล สิ้นเปลืองของการใช้ทั้งส่วนของอุปกรณ์/เครื่องใช้ต่าง ๆ และลักษณะการใช้ เช่น มีการตรวจสอบเป็นรายปี รายไตรมาส รายเดือน

□ มี วิธีการ.......................................................................................................................

............................................................................................................................................................................

□ ไม่มี เนื่องจาก...................................................................................................................

............................................................................................................................................................................

2.4 จัดทำรายงานเกี่ยวกับการใช้สาธารณูปโภค ปัญหาและข้อเสนอแนะต่าง ๆ เสนอผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา เพื่อพิจารณาสั่งการ

□ มี

□ ไม่มี เนื่องจาก...............................................................................................................

.......................................................................................................................................................................

2.5 คณะกรรมการ มีการดำเนินการตามข้อ 2.1 – 2.4 อย่างสม่ำเสมอและต่อเนื่อง

□ มี

□ ไม่มี เนื่องจาก...............................................................................................................

........................................................................................................................................................................

3. การควบคุมการใช้สาธารณูปโภคที่ไม่ได้ใช้ในราชการ หน่วยงานมีการแยกมิเตอร์หรือเครื่องวัดการใช้สาธารณูปโภค หรือไม่

3.1 ค่าไฟฟ้า

□ แยกมิเตอร์

□ ไม่แยกมิเตอร์ เนื่องจาก...................................................................................................

.........................................................................................................................................

3.2 ค่าน้ำประปา

□ แยกมิเตอร์

□ ไม่แยกมิเตอร์ เนื่องจาก...................................................................................................

........................................................................................................................................

ลงชื่อ........................................ผู้ตรวจสอบ

(...........................................)

ตำแหน่ง.................................................

ลงชื่อ.................................................ผู้สอบทาน

(................................................)

ตำแหน่ง..................................................